

1.1 Składanie wniosku w procesie odwołania od decyzji PFR

1.1.1 Możliwość składania wniosków odwoławczych

Na platformie Eximee dodano możliwość składania wniosków odwoławczych od decyzji PFR. Wnioski takie mogą zostać złożone tylko przez klientów, którzy we wniosku pierwotnym otrzymali status **Przyznany, ale zmieniony**. Złożenie tego wniosku jest możliwe, po otrzymaniu decyzji do wniosku pierwotnego.

1.1.2 Proces składania wniosków odwoławczych od decyzji PFR w systemie I-Bank

W celu złożenia wniosku w procesie odwoławczym należy przejść do listy wniosków (klikając przycisk **[Dodaj wniosek]** z górnego panelu programu lub wybierając z menu opcję **Wnioski → Dodaj wniosek**). Na liście wniosków należy wybrać opcję **Złóż wniosek Tarcza Finansowa PFR dla MŚP** (Rys. 42).



Rys. 42: Lista wniosków dostępnych w systemie

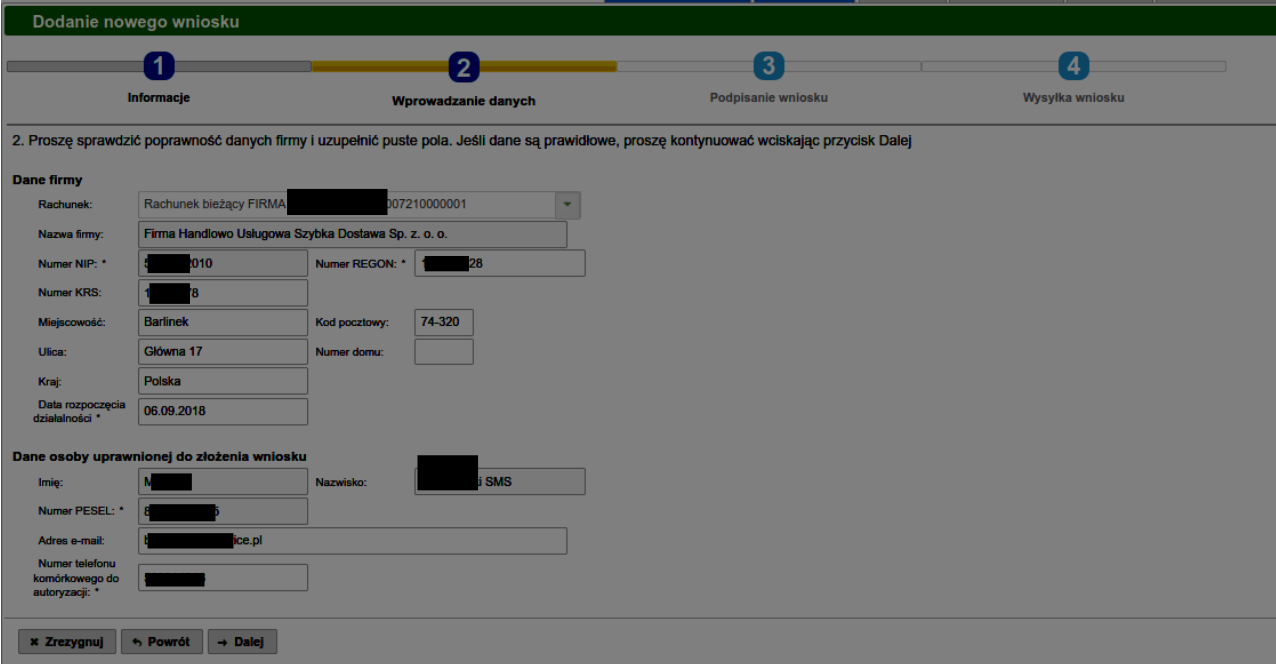
Na ekranie formularza wniosku należy wybrać z listy rozwijalnej właściwy numer rachunku, a następnie kliknąć przycisk **[Dalej]**.

Rys. 43: Formularz wniosku z wybranym rachunkiem

Na formularzu wyświetlone zostaną informacje o firmie, która ubiega się o subwencję. Należy zweryfikować poprawność danych.

Dodatkowo na formularzu wyświetlane są dane osobowe dysponenta składającego wniosek. Należy uzupełnić adres skrzynki pocztowej e-mail oraz numer telefonu. Numer telefonu zostanie przekazany do systemu Ministerstwa w celu autoryzacji składanego wniosku.

Po zweryfikowaniu danych na formularzu wniosku należy kliknąć przycisk **[Dalej]** (Rys. 44).



Dodanie nowego wniosku

1 Informacje 2 **Wprowadzanie danych** 3 Podpisanie wniosku 4 Wysyłka wniosku

2. Proszę sprawdzić poprawność danych firmy i uzupełnić puste pola. Jeśli dane są prawidłowe, proszę kontynuować wciskając przycisk Dalej

Dane firmy

Rachunek: Rachunek bieżący FIRMA [redacted] 2007210000001

Nazwa firmy: Firma Handlowo Usługowa Szybka Dostawa Sp. z o. o.

Numer NIP: * [redacted]0 Numer REGON: * [redacted]28

Numer KRS: [redacted]8

Miejscowość: Barlinek Kod pocztowy: 74-320

Ulica: Główna 17 Numer domu: [redacted]

Kraj: Polska

Data rozpoczęcia działalności * 06.09.2018

Dane osoby uprawnionej do złożenia wniosku

Imię: M [redacted] Nazwisko: [redacted] SMS

Numer PESEL: * [redacted]5

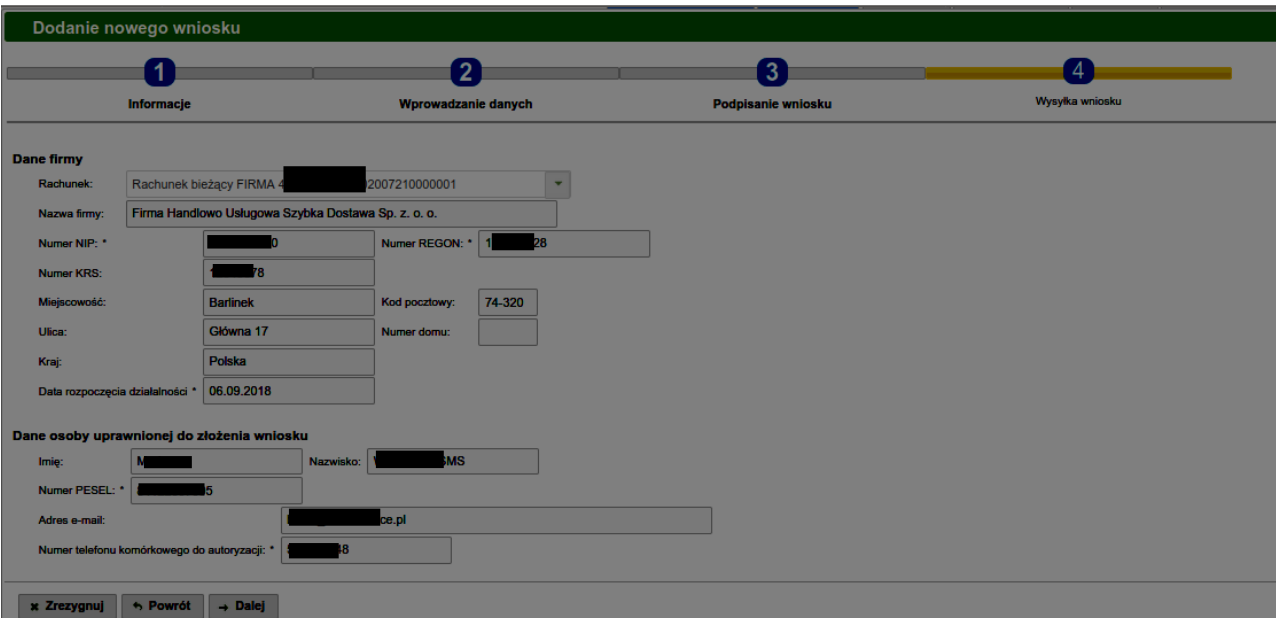
Adres e-mail: [redacted]ce.pl

Numer telefonu komórkowego do autoryzacji: * [redacted]8

Rys. 44: Formularz wniosku z danymi firmy ubiegającej się o subwencję

Wprowadzone na formularzu wniosku dane należy autoryzować za pomocą posiadanego środka autoryzacji (klucz cyfrowy).

Po złożeniu prawidłowego podpisu elektronicznego na formularzu wniosku, wyświetlone zostanie okno podsumowania. Należy kliknąć przycisk **[Dalej]** w celu przestania danych na serwer platformy Eximee.



Dodanie nowego wniosku

1 Informacje 2 Wprowadzanie danych 3 Podpisanie wniosku 4 **Wysyłka wniosku**

Dane firmy

Rachunek: Rachunek bieżący FIRMA [redacted] 2007210000001

Nazwa firmy: Firma Handlowo Usługowa Szybka Dostawa Sp. z o. o.

Numer NIP: * [redacted]0 Numer REGON: * [redacted]28

Numer KRS: [redacted]8

Miejscowość: Barlinek Kod pocztowy: 74-320

Ulica: Główna 17 Numer domu: [redacted]

Kraj: Polska

Data rozpoczęcia działalności * 06.09.2018

Dane osoby uprawnionej do złożenia wniosku

Imię: M [redacted] Nazwisko: [redacted] SMS

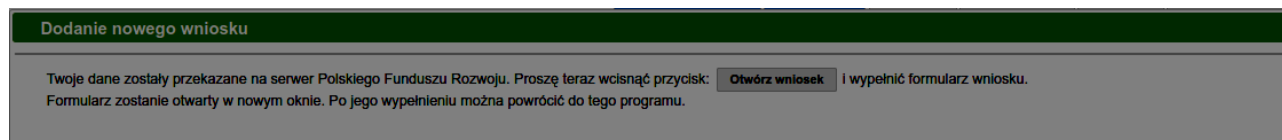
Numer PESEL: * [redacted]5

Adres e-mail: [redacted]ce.pl

Numer telefonu komórkowego do autoryzacji: * [redacted]8

Rys. 45: Podsumowanie danych wniosku po złożeniu podpisu na dokumencie za pomocą środka autoryzacji

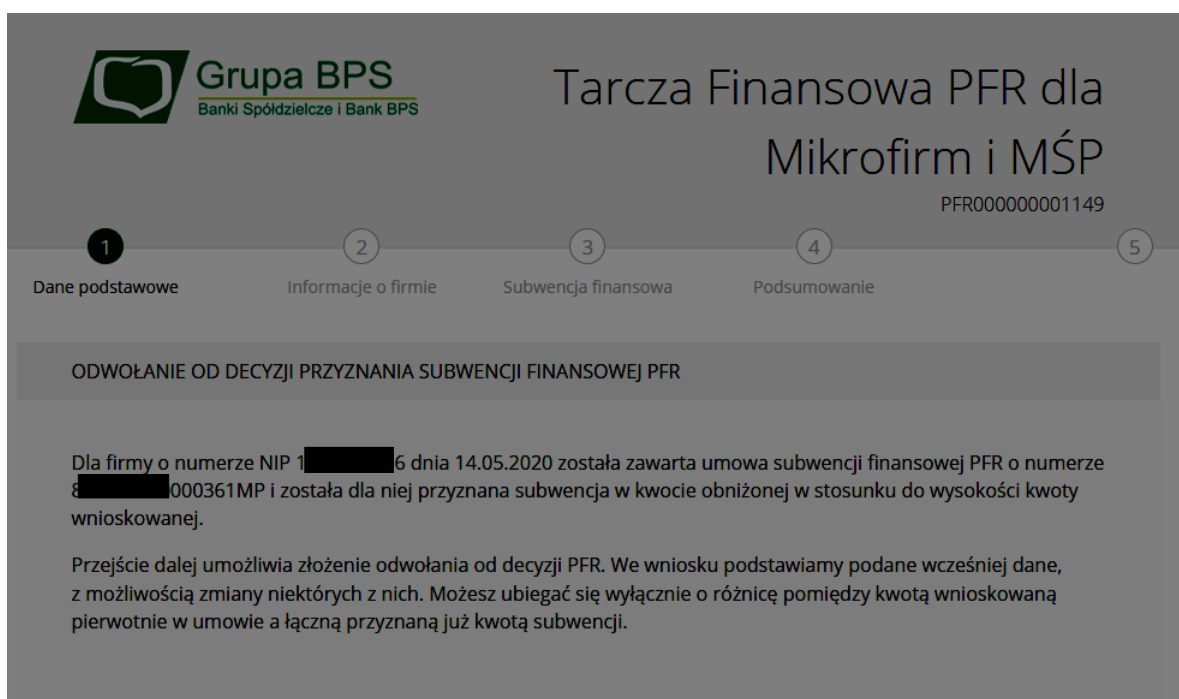
Po poprawnym wysłaniu danych na serwery platformy Eximee wyświetlone zostanie odpowiednie okno formularza, na którym należy kliknąć przycisk **[Otwórz wniosek]** (Rys. 46).



Rys. 46: Okno potwierdzające poprawność przesłania danych na serwer platformy Eximee

Po kliknięciu przycisku **[Otwórz wniosek]** w nowej karcie przeglądarki otworzy się wstępnie wypełniony wniosek odwoławczy z danymi przesłanymi z systemu I-Bank.

Wyświetlany jest stosowny komunikat informujący, że jest to wniosek będący odwołaniem od decyzji przyznania subwencji finansowej PFR (Rys. 47).

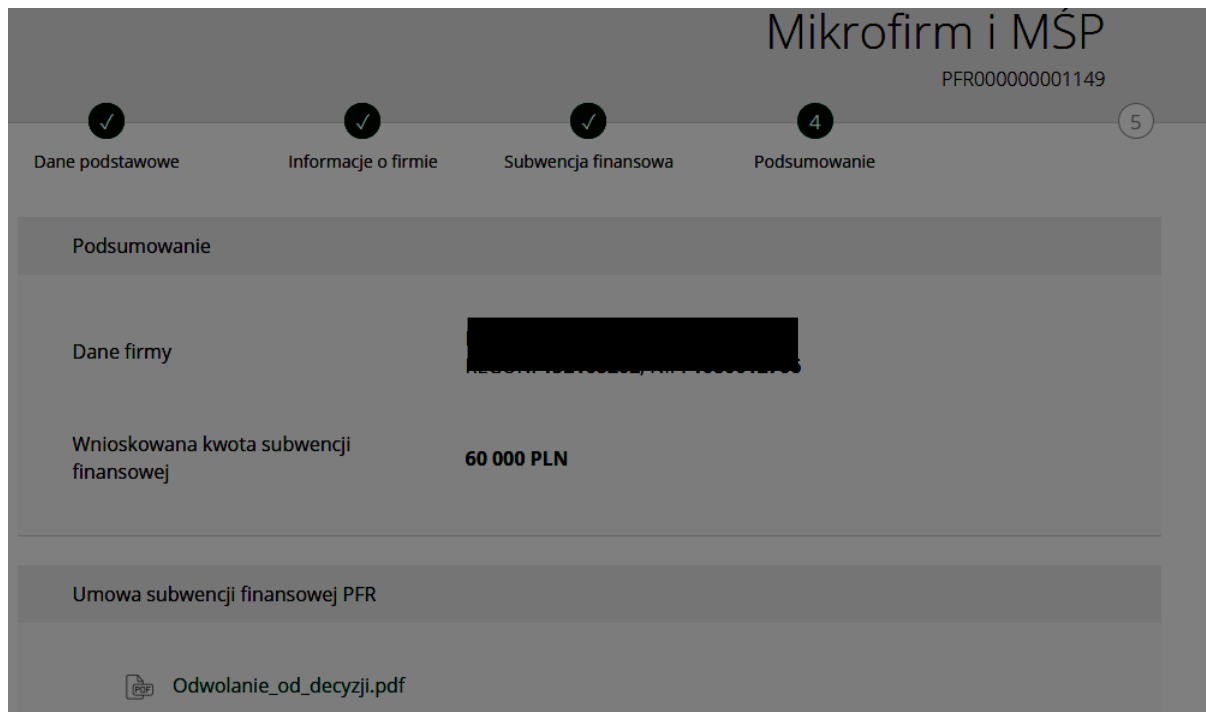


Rys. 47:

Informacja o odwołaniu od decyzji przyznania subwencji finansowej PFR

Wniosek należy wypełnić zgodnie z prezentowanymi na ekranie danymi. Część danych zostanie uzupełniona na podstawie wniosku pierwotnego.

Wypełniony wniosek należy zatwierdzić wprowadzając kod SMS otrzymany na numer telefonu wskazany we wniosku.



Mikrofirm i MŚP
PFR000000001149

✓ ✓ ✓ 4 5


Dane podstawowe Informacje o firmie Subwencja finansowa Podsumowanie

Podsumowanie

Dane firmy [REDACTED]

Wnioskowana kwota subwencji finansowej **60 000 PLN**

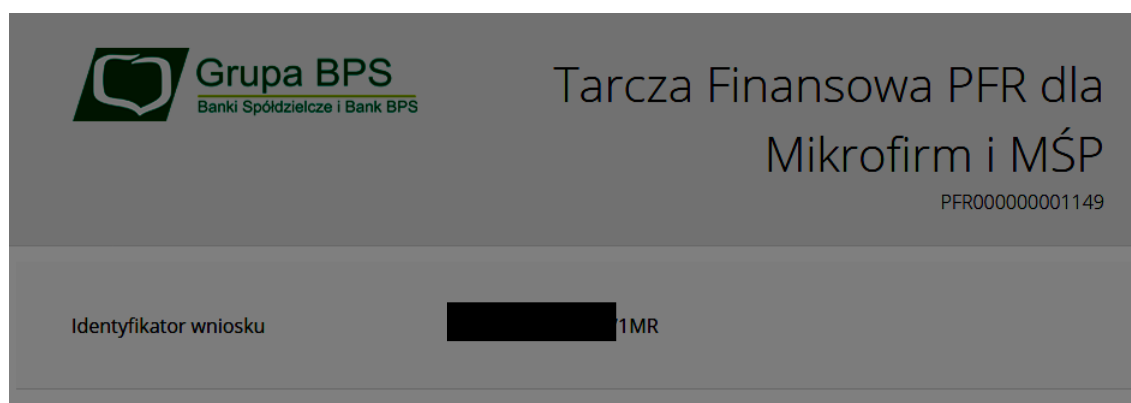
Umowa subwencji finansowej PFR


 Odwołanie_od_decyzji.pdf

Rys. 48:

Informacja podsumowująca wniosek odwoławczy

Po zatwierdzeniu wniosku otrzymanym kodem SMS, system Eximee przekaże wniosek do PFR. Wnioskowi zostanie nadany numer.



 **Grupa BPS**
Banki Spółdzielcze i Bank BPS

Tarcza Finansowa PFR dla
Mikrofirm i MŚP
PFR000000001149

Identyfikator wniosku [REDACTED]1MR

Rys. 49:

Informacja o identyfikatorze wniosku odwołania od decyzji PFR

▲ Informacja

Sprawdzenie statusu wniosku o odwołanie od decyzji PFR odbywa się w taki sam sposób jak dla wniosku pierwotnego tj. poprzez przycisk **Sprawdź Status Wniosku**.

Statusy wniosków odwoławczych są takie same jak dla wniosków pierwotnych.