

**Zaświadczenie ważne jest 30 dni od daty wystawienia.**

## ZAŚWIADCZENIE o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia\*\*

.....  
Stempel firmowy zakładu pracy z adresem, NIP i Regon

.....  
Miejscowość i data wystawienia  
(dzień, miesiąc, rok)

Zaświadcza się, że Pan/Pani\* ..... PESEL .....  
(Wnioskodawca)

### jest zatrudniony/zatrudniona\*:

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Od dnia:</b>      | ....-....-..... (dzień, miesiąc, rok)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Na podstawie:</b> | <input type="checkbox"/> umowy o pracę <input type="checkbox"/> kontrakt   zawartej/y na czas nieokreślony<br><input type="checkbox"/> umowy o pracę <input type="checkbox"/> kontrakt   zawartej/y na czas określony do dnia ....., będącej/y:<br><input type="checkbox"/> pierwszą<br><input type="checkbox"/> kolejną umową, z przerwą pomiędzy umowami <sup>1</sup> :<br>do <input type="checkbox"/> 1 m-ca / do <input type="checkbox"/> 3 m-y / <input type="checkbox"/> inna * (jaka?) .....<br><input type="checkbox"/> mianowania / powołania/wyboru na czas: <input type="checkbox"/> nieokreślony / <input type="checkbox"/> określony do dnia* .....,<br>będącego: <input type="checkbox"/> pierwszym / <input type="checkbox"/> kolejnym mianowaniem/powołaniem/wyborem, z przerwą pomiędzy<br>zatrudnieniem w drodze mianowania/powołania/wyboru*: do <input type="checkbox"/> 1 m-ca   do <input type="checkbox"/> 3 m-y <input type="checkbox"/> inna (jaka?)<br>.....<br><input type="checkbox"/> umowy zlecenia <input type="checkbox"/> umowy o dzieło <input type="checkbox"/> innej umowy (jakiej): .....<br>na stanowisku..... |

### Dane o wynagrodzeniu:

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Średnie miesięczne wynagrodzenie netto/brutto<sup>3</sup> w PLN *(w przypadku, gdy okres zatrudnienia wynosi mniej niż 12 miesięcy wpisać faktyczny okres zatrudnienia oraz średnie miesięczne wynagrodzenie z tego okresu)</b> | <input type="checkbox"/> za ostatnie 3 miesiące <sup>2</sup><br><input type="checkbox"/> za ostatnie 12 miesięcy <sup>2</sup> lub <input type="checkbox"/> za ostatnie .....miesięcy <sup>2</sup><br><br>wysokość wynagrodzenia .....<br>(średniomiesięczna kwota w PLN) <b>netto/brutto*</b><br>słownie: .....<br>.....<br>(średniomiesięczna kwota w PLN)<br>okres zatrudnienia w przypadku zatrudnienia poniżej 12 miesięcy .....<br>(w miesiącach)<br><br><b>Powyższa wysokość wynagrodzenia jest pomniejszona o obciążenia z tytułu: zajęć/tytułów egzekucyjnych / pożyczek udzielonych przez Pracodawcę / potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową / potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/ innych.</b> |
| <b>Wynagrodzenie Pracownika jest obciążone z tytułu orzeczeń sądowych (zajęcia/tytuły egzekucyjne) lub innych tytułów egzekucyjnych</b>                                                                                            | <input type="checkbox"/> Tak, w kwocie .....(kwota w PLN)<br><input type="checkbox"/> Nie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**Zaświadczenie ważne jest 30 dni od daty wystawienia.**

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Potrącenia z innych tytułów niż sądowe /egzekucyjne:</b> | <input type="checkbox"/> Nie<br><input type="checkbox"/> Tak, w kwocie łącznej: ..... (kwota w PLN) z tytułu:<br><input type="checkbox"/> pożyczki socjalne/mieszkaniowe (np. ZFŚS) <input type="checkbox"/> kredyty pracownicze <input type="checkbox"/> kasa zapomogowo-pożyczkowa <input type="checkbox"/> Pracowniczy Plan Kapitałowy<br><input type="checkbox"/> inne .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Pracownik:</b>                                           | <input type="checkbox"/> przebywa na urlopie wychowawczym/bezpłatnym dłuższym niż 30 dni/zwolnieniu lekarskim powyżej 60 dni*: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE<br><input type="checkbox"/> przebywa na urlopie macierzyńskim <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE<br><input type="checkbox"/> znajduje się w okresie wypowiedzenia: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE<br><input type="checkbox"/> znajduje się w okresie wypowiedzenia w związku z przejściem na emeryturę/rentę* <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE<br><input type="checkbox"/> umowa o pracę rozwiązuje się na mocy porozumienia stron z dniem ..... |
| <b>Pracodawca:</b>                                          | <input type="checkbox"/> znajduje się w stanie upadłości/ likwidacji/ postępowania naprawczego (w restrukturyzacji) * <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Oświadczam, że znane mi są konsekwencje z tytułu odpowiedzialności karnej wynikającej z podania danych niezgodnych ze stanem faktycznym.

.....  
Pieczęć funkcyjna/imienna z podaniem stanowiska

.....  
Podpis osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia  
lub prawa do wystawienia zaświadczenia  
(np. właściciel, wspólnik)

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY (osoba, której zaświadczenie dotyczy)

Wyrażam zgodę na udostępnianie zamieszczonych powyżej danych i informacji Nadsańskiemu Bankowi Spółdzielczemu oraz upoważniam zakład pracy do ich telefonicznego potwierdzenia lub – według uznania Nadsańskiego Banku Spółdzielczego - potwierdzenia w innym trybie. Przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenie wypełnione niekompletnie lub nieczytelnie nie będzie honorowane.

.....  
Data i czytelny podpis Wnioskodawcy (Pracownika)

<sup>1</sup> wypełnić, jeżeli zaznaczono opcję kolejna umowa na czas określony, kontrakt lub kolejne mianowanie, powołanie, wybór

<sup>2</sup> Średnie miesięczne wynagrodzenie w przypadku ubiegania się o:

- ☐ kredyt konsumpcyjny należy podać wynagrodzenie z ostatnich 3 miesięcy,
- ☐ kredyt hipoteczny wynagrodzenie z ostatnich 12 miesięcy lub za faktyczny okres zatrudnienia, jeżeli zatrudnienie jest krócej niż 12 miesięcy

<sup>3</sup> wynagrodzenie brutto jest jedynie w przypadku osoby do 26 roku życia, która korzysta z tzw. ulgi dla młodych

\*niepotrzebne skreślić

\*\*dopuszcza się przyjęcie zaświadczenia w innej szacie graficznej pod warunkiem, iż zachowane zostaną w nim wszystkie elementy z niniejszego wzoru