

ZMIANA USTAWIEŃ W SYSTEMIE BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ SANBANK24 DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Dane Użytkownika:

Nazwa firmy (pieczęć):	
Modulo	

1. Dyspozycja zmiany limitów od dnia ___-___-_____

Nr rachunku	Kanał	Limit dzienny	Limit jednorazowy
	<input type="checkbox"/> www <input type="checkbox"/> mob		
	<input type="checkbox"/> www <input type="checkbox"/> mob		
	<input type="checkbox"/> www <input type="checkbox"/> mob		

Limit dzienny – max. kwota wszystkich przelewów w ciągu jednego dnia

Limit jednorazowy – max. kwota pojedynczego przelewu

www – bankowość internetowa SANBank24

mob – aplikacja mobilna BSGo

2. Dyspozycja udostępnienia kolejnego rachunku od dnia ___-___-_____

Nr rachunku	Kanał	Limit dzienny	Limit jednorazowy
	<input type="checkbox"/> www <input type="checkbox"/> mob		
	<input type="checkbox"/> www <input type="checkbox"/> mob		
	<input type="checkbox"/> www <input type="checkbox"/> mob		

Limit dzienny – max. kwota wszystkich przelewów w ciągu jednego dnia

Limit jednorazowy – max. kwota pojedynczego przelewu

www – bankowość internetowa SANBank24

mob – aplikacja mobilna BS

3. Dyspozycja zmiany numeru telefonu Użytkownika w systemie bankowości elektronicznej SANBank24

Lp.	Imię i nazwisko Użytkownika	Nowy numer telefonu

4. Dyspozycja odblokowania/ zablokowania kanału dostępu Użytkownika do systemu

Lp.	Imię i nazwisko Użytkownika	Odblokowanie/zablokowanie
		<input type="checkbox"/> odblokowanie <input type="checkbox"/> zablokowanie
		<input type="checkbox"/> odblokowanie <input type="checkbox"/> zablokowanie
		<input type="checkbox"/> odblokowanie <input type="checkbox"/> zablokowanie
		<input type="checkbox"/> odblokowanie <input type="checkbox"/> zablokowanie
		<input type="checkbox"/> odblokowanie <input type="checkbox"/> zablokowanie

5. Dyspozycja zmiany metody autoryzacji oraz logowania

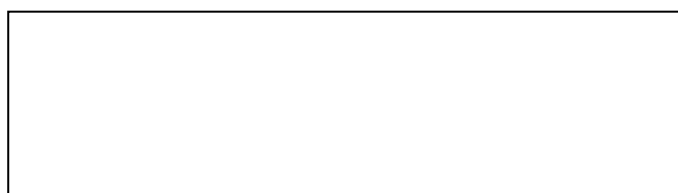
Lp.	Imię i nazwisko Użytkownika	Metoda autoryzacji i logowania
		<input type="checkbox"/> Hasło + Kod SMS <input type="checkbox"/> Hasło + mobilny podpis – Aplikacja mobilna BSGo <input type="checkbox"/> Podpis kwalifikowany
		<input type="checkbox"/> Hasło + Kod SMS <input type="checkbox"/> Hasło + mobilny podpis – Aplikacja mobilna BSGo <input type="checkbox"/> Podpis kwalifikowany
		<input type="checkbox"/> Hasło + Kod SMS <input type="checkbox"/> Hasło + mobilny podpis – Aplikacja mobilna BSGo <input type="checkbox"/> Podpis kwalifikowany
		<input type="checkbox"/> Hasło + Kod SMS <input type="checkbox"/> Hasło + mobilny podpis – Aplikacja mobilna BSGo <input type="checkbox"/> Podpis kwalifikowany

 6. Dyspozycja dodania/usunięcia Administratora

Lp.	Imię i nazwisko	Dyspozycja
		<input type="checkbox"/> Dodanie <input type="checkbox"/> Usunięcie
		<input type="checkbox"/> Dodanie <input type="checkbox"/> Usunięcie
		<input type="checkbox"/> Dodanie <input type="checkbox"/> Usunięcie
		<input type="checkbox"/> Dodanie <input type="checkbox"/> Usunięcie

 podpis

miejscowość i data



pieczęć funkcyjna i podpis pracownika